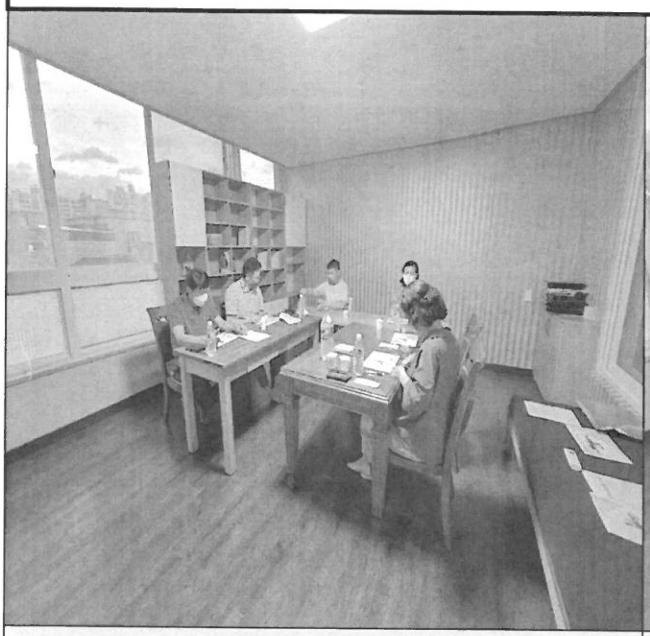
2022년 시설운영위원회 2차 진행 회의록			
일 시	2022년 06월 28일	장 소	도토리보호작업장 4층 (402호)
참석자	장영애, 신진섭, 장영, 이동호, 박상윤, 윤재명		
회의내용	1. 운영위원 성원보고 2. 개회 선언 3. 운영위원장 인사(장영애 운영위원장이 성원들과 인사를 나눔) 4. 심의안건 가) 도토리보호작업장 사명·비전 나) 작업장 이전 프로젝트 다) 2022년 1월~6월 사업평가 라) 2022년 3분기 사업계획 5. 보고안건 가) 2022년 1차 추경예산(안) 6. 폐회 선언		
정책건의 및 보고	1. 도토리보호작업장 사명·비전 가. 사명: 우리는 발달장애인이 꿈꾸는 일터를 만든다 나. 비전: 참여자와 함께 단단하게 성장하는 보호작업장 다. 가치: 경청과 소통·균형과 성장 라. 전략 1) 전략 1. 한사람 한사람을 소중하게 지원하는 일터 조성 가) 참여자 소망을 지원하는 개인 맞춤형 직업재활계획 나) 욕구조사와 만족도 조사를 통한 프로그램 설계 다) 자기선택권 반영 재활프로그램 지원 라) 종사자 현장 참여 확대를 통한 상호관계 증진 2) 전략 2. 내·외부 고객감동을 위해 시대변화를 선도하는 일터 조성 가) 근로장애인 소득보장 노력 나) 온라인 채널 및 정기구독 활성화 다) 명절 기업고객, 개인고객, 공공 고객 확대 라) 기업고객, 공공고객을 위한 신제품 출시 및 펀딩 3) 전략 3. 즐겁고 건강한 직장 내 워라벨 일터 조성 가) 건강유지와 증진 활동 지속 지원 나) 자조 모임 지속 및 추가 지원 다) 소규모 그룹여행 확대 지원 라) 이용자 욕구 반영한 다양한 강화 지속 지원 4) 전략 4. 쾌적한 환경에서 더불어 일하는 일터 조성 가) 다양한 비장애 구성원과의 유대관계 증진		

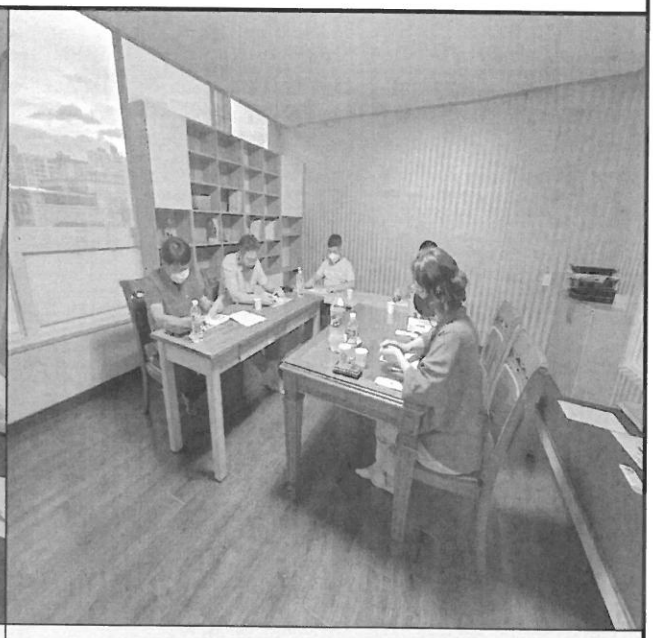
	나) 환경개선을 통한 작업공간 사용성 향상 다) 이전계획에 따른 후원자 개발 및 후원행사 개최 라) 창고 확보를 통한 공간 사용성 확대 마) 이전계획에 따른 지속적 이전 준비 2. 작업장 이전 프로젝트 가. 특정목적사업(작업장 이전)의 필요성 1) 보호고용의 기능을 다하는 작업장으로서의 생산능력 부족 가) 생산공간의 한계로 많은 인원이 작업을 하기 힘든 구조임 2) 직업재활 프로그램의 효율성 감소와 이용자 만족도 하락 나) 프로그램실과 견과류 소분실을 함께 사용하여 냉장고, 실링기계, 원부자재가 프로그램실에 있어 프로그램을 진행 하는데 한계가 있음 3) 휴게 공간 부족으로 인한 서비스 질 하락 다) 근로 및 훈련 시 피곤하거나 아플 시 휴게를 취할 공간이 없어 적절한 휴식을 취하는데 한계가 있음 나. 특정목적사업(작업장 이전) 추진 상황 보고 1) 아름다운 씀씀이 단 하루마켓 ,일터마련을 위한 콘서트 진행, 헌책주고 새땅사고(책후원행사), 지역사회와 함께하는 희망공감(호프후원행사) 다. 현재상황 1) 현재 특정목적사업 후원자 12명 후원진행 2) 2014년~2022년 현재 후원금액 40,145천원 모금 3) 본 건물 4층 임대 진행(임대료 월 40만원, 관리비 3만원) 4) 프로그램실 및 휴게실, 견과류 부자재 창고 공간문제 해결 예상 라. 이전프로젝트 팀 시작 1) 2022년부터 구체적으로 사업을 진행하기 위해 이전프로젝트팀 조직 2) 이전프로젝트팀 회의를 통해 작업장 이전(임대)에 대해 구체적인 방안을 모색하기 시작 3) 2022년 4월 중구 문화동 소재 '둥근별 어린이집' 건물 방문하여 보증금, 임대료 등 시세 파악 4) 지속적으로 네이버, 부동산을 통해 주변 시세 파악(복수동 근교) 5) 100평~150평대 주변 시세, 보증금 5천~1억, 월세 및 관리비 250~300만원 예상 마. 차후 방향 1) 현재 151만원(부가세 포함)의 임대료 및 관리비를 지출하고 있음(4층 포함) 2) 월 100만원 이상의 차액을 정기후원 및 후원행사를 통해 모금하고자 함 3) 임차료 지원사업을 통해 보증금을 높이고 월세를 낮추는 방안을 모색하고자 함 ※ 그러나 보증금을 낮추고 월세를 높이는 곳은 많지만 반대인 경우는 많지 않음(금리 영향 고려) 4) 근로인 및 훈련생과 함께 오랜기간 동안 생활하는 공간이기 때문에 공동체 의식을 가지고 모든 구성원이 함께 공유하고 힘을 모아야 할 것임 바. 부모님 의견 청취 1) 이전과 관련하여 부모들이 쾌적한 환경에서 근무하고 프로그램을 진행하면

	좋겠다고 응답 2) 부모대표를 선출하여 이전관련 홍보 또는 모금활동을 지원하기로 함 3) 이전 방법 중 임대에 국한하지 않고 토지매입 후 건물을 신축하는 것에 대한 이야기를 나눔 3. 2022년 1월~6월 사업평가 가. 1월(실습생 모집 및 관리, 장애인 출퇴근 수요조사서 작성, 근로지원인 계약 연장, 도토리견과 설날 집중 생산, 신현수 훈련인 종결), 2월(운영실적보고, 후원자 영상제작, 조은지 훈련인 종결, 박세희 훈련인 훈련시작, 자치활동 진행), 3월(견과류 신제품 기획 회의, 특정목적사업 변경계획 보고, 비누수축포장기 양도/거북이 보호작업장, 보조공학기기 신청/스마트 지킴이, 배달강좌/원예요법 진행, 2022~2024 사명·비전 수립 완료), 4월(보건증 발급, 보조공학기기 신청, 소규모그룹나들이 진행), 5월(4층 추가 임대 계약, 시설자체 평가 입력, 성희롱 예방교육, 운영위원 재위촉), 6월(시설환경 구성/4층, 부모회의 진행, 일러스트 교육, 1365 교육, 사회복무요원 전역 및 인접) 4. 2022년 3분기 사업계획 가. 7월(견과류 품질관리, 견과류 신제품 패키지 및 상세페이지 제작, 대인관계 훈련, 후원자 영상 제작 및 게시, 법인 이사회 진행 및 자료준비, 작업장 하계 휴가, 스타렉스 차량 검사, 상반기 사업평가 및 운영실적보고), 8월(2022년 장애인직업재활시설 평가, 사회복지 현장실습생 모집 및 실습 진행, 추석 견과류 집중소분, 견과류 신제품 마케팅 진행, 2022년 보조금 종합감사 자료 제출, 2023년 본예산 편성, 소방안전 점검, 재물조사), 9월(추석 견과류 집중 소분, 온라인 집중 판매 및 마케팅 진행, 응급상황 예방교육, 모의대피 훈련, 가을나들이 계획) 5. 2022년 1차 추경예산(안) 보고 6. 회의 내용 가. 심의사항에 대해 심의하면서 장영위원은 사명·비전에 대해 구체적이며 함께 한다는 것에 대해 동행한다는 느낌을 받았다고 함. 단단하게 성장하는 단어가 좋았다고 했으며 가치와 잘 어울린다고 하였음. 이전프로젝트와 관련해서는 윤재명 위원은 소방법, 편의시설 증진법이 까다로워 비용이 많이 지출될 것을 예상해야 한다고 하였으며 소방설계 시 비용이 많이 들기 때문에 소방이 되어있는 곳으로 이전하면 좋을 것이라 하였음. 신진섭 위원 또한 편의시설 증진법에 따라 복도 폭 제한 등이 있으므로 건물 연식이 오래되지 않아야 한다고 하였음. 1월~6월 사업평가 심의 시 박상윤 위원은 코로나19가 잠잠해짐에 따라 이용인분들이 밖에 나갈 수 있어 좋았다고 하였음. 얼마나 답답했을까 하는 생각이 들었다고 하였으며 프로그램을 다양하게 진행하고 있어 좋았다고 함. 2022년 3분기 사업계획 심의 시에는 별다른 의견이 없었고 2022년 1차 추경예산(안)을 보고하면서 회의를 마무리 하였음.

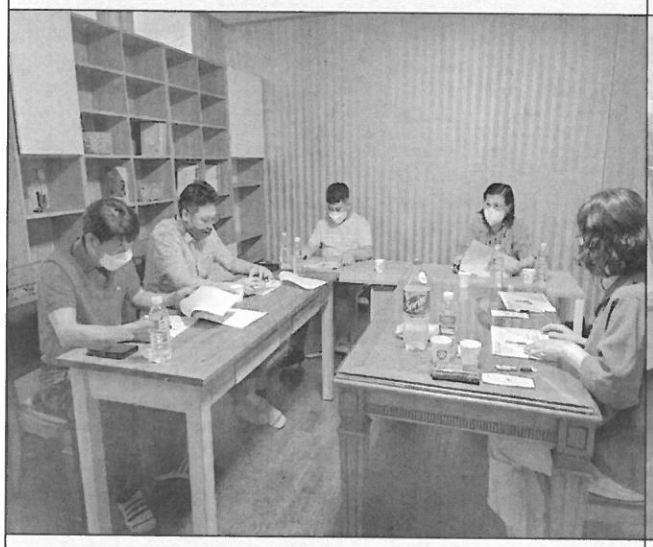
운영위원회 진행 사진



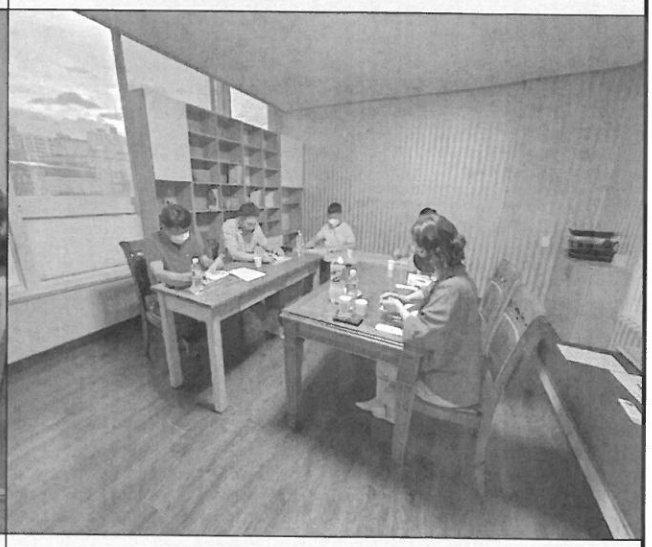
운영위원회 회의 사진 Ⅰ



운영위원회 회의 사진 Ⅱ



운영위원회 회의 사진 Ⅲ



운영위원회 회의 사진 Ⅳ

2022년 2차 운영위원회의 참석명단

일 시 : 2022년 06월 28일(화)

번호	성명	확인	비고
1	장영애		운영위원장
2	윤재명	윤재명	운영위원
3	장 영	장영	운영위원
4	박상윤	박상윤	운영위원
5	김보근		운영위원
6	이동호	이동호	운영위원
7	신진섭	신진섭	운영위원